



# COITI VALENCIA

## Liderazgo y Resolución de Conflictos

*Managerial Skills for Today's Leaders*

### Objetivos Contenidos

- Aprender a dirigir personas desde distintos enfoques
- Saber como gestionar sin necesidad de utilizar la autoridad
- Aumentar la capacidad de dirigir personas y asimilar los distintos estilos de mando
- Comprender como el coaching puede ser una excelente herramienta de dirección
- Aprender a resolver conflictos
- Proporcionar herramientas para la generación de nuevas ideas y enfoques sobre los conflictos en el trabajo
- Identificar, plantear y solucionar conflictos y problemas laborales

Por tu inscripción, recibirás el libro de  
César Piqueras que elijas:

4 Viernes tarde de 16:30 a 20:30. 16 horas  
Del 27 de Enero al 17 de Febrero



Programa 100% bonificado para empresas a través de  
la Fundación Tripartita  
Gestión gratuita

Precio del programa bonificado para empresas 210€  
Precio para autónomos o particulares 100€

Se impartirá en el COITI Valencia.  
C/Guillem de Castro nº9. 46007. Valencia

**Realizado por César Piqueras**, Ingeniero técnico industrial, conferenciante y autor de los libros “El Jardinero en la empresa. Una fábula de coaching para mejorar tus habilidades”, “Creer para ver. Una guía para el liderazgo personal” y “Venta por Relación” Coach ejecutivo certificado por AECOP, Master en psicología de la gestión de organizaciones por la London Metropolitan University Business School, Executive Master in Business Administration, Master y Trainer en Programación Neuro-Lingüística, Master en terapia Gestalt, CTI Coaching Training Program, ORSC Training Program. En su carrera profesional ha dirigido departamentos de compras y producción en empresas industriales.

### Módulo 1. Dirección de Equipos de Trabajo

- El líder como elemento clave del rendimiento del equipo
- El liderazgo en la nueva economía
- La creación de campos emocionales en el equipo
- Estilos de mando
- Distintos tipos de liderazgo y su influencia en el equipo
- La orientación a resultados y sus implicaciones
- Definición efectiva de objetivos
- Conseguir resultados, comprometerse con la consecución de planes de acción

### Módulo 2. Habilidades interpersonales en la dirección de equipos

- Habilidades clave en la dirección de equipos
- Comunicación no-verbal efectiva
- Herramientas para mejorar la comunicación con las personas
- Feedback como elemento clave en la comunicación directiva y el desarrollo
- La confianza como elemento clave para liderar
- Sensibilidad interpersonal, como avanzar hacia metas comunes
- Conocimiento de los equipos, fases, roles, disfunciones

### Módulo 3. Solución de conflictos

- Como dar instrucciones efectivas. Comunicación de máximo impacto
- Utilizar la Asertividad para dirigir en condiciones de presión
- Auto-control emocional para mantener equilibrio en situaciones adversas
- Técnicas para el autocontrol y automotivación

### Módulo 4. Dirigir desde el coaching. El Directivo – Coach

- Provocar el cambio mediante el coaching
- Características de las conversaciones de coaching
- Habilidades del coach en la dirección de equipos
- Aprender a hacer preguntas que provoquen cambios
- Modelos de coaching efectivos para la empresa
- Entrega de diplomas y cierre del programa

**INSCRIPCIÓN**